

Talijanska osnovna škola „Galileo Galilei“
Scuola elementare italiana „Galileo Galilei“
Edoardo Pascali 2a
52470 Umag/Umago
OIB: 07966962233

KLASA: 406-03/25-01/03
URBROJ: 2105/05-16/01-25-01
Umag, 15.01.2025. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj **Talijanska osnovna škola-Scuola elementare italiana „Galileo Galilei“ Umag** pokrenuo je jednostavnu nabavu za robu: Mlijeko i mliječne prerađevine, te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 12. stavka 1., točke 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22) za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura bez PDV-a ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave.

I. NARUČITELJ: Talijanska osnovna škola „Galileo Galilei“ Umag
OIB: 07966962233

Internetska adresa: www.os-talijanska-ggalilei-umag.skole.hr

Kontakt osoba:

-Doris Perić, TOŠ “Galileo Galilei“ Umag, tel: 741-283,720-373

II. OPIS PREDMETA NABAVE:

Predmet nabave: mlijeko i mliječni proizvodi

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 4.645,00 eura bez PDV-a.

Navod sklapa li se ugovor ili okvirni sporazum: Ugovor

III. UVJETI NABAVE

Vaša ponuda treba ispunjavati slijedeće uvjete:

- način izvršenja: roba će se naručivati sukcesivno tijekom godine, u skladu sa stvarnim potrebama ustanova. Ustanove će robu naručivati putem narudžbenice koja će biti izdana mailom ili u papirnatom obliku, putem obrasca narudžbenice.

ROBA	DINAMIKA DOSTAVE	SATNICA DOSTAVE
Mlijeko i mliječni proizvodi	svakodnevno (na temelju narudžbenice)	do 07 sati

- rok isporuke robe: od potpisa ugovora do 31.12.2025. godine
- rok valjanosti ponuda: do 31.12.2025. godine

- mjesto isporuke robe: Talijanska osnovna škola „Galileo Galilei“, Edoarda Pascalia 2a, 52470 Umag
- rok, način i uvjeti plaćanja:
Osobe zadužene za naručivanje i prijem robe će, prilikom svakog prijema robe prekontrolirati količine i kvalitetu dostavljene robe te svojim potpisom potvrditi prijem i ispravnost iste. Temeljem dostavnih dokumenata, dobavljač će robu fakturirati ustanovama jednom mjesečno, sa zadnjim danom u mjesecu, najkasnije do 5-tog. u mjesecu za prethodni mjesec.
Rok za plaćanje računa je 30 dana od dana njegovog izdavanja.
- cijena ponude (odredba o cijeni ponude): *u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja;*
- *troškovnik:* Troškovnik se sastoji od više stavki. Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke. Sve stavke troškovnika moraju biti ispunjene
- kriterij odabira ponude: najniža cijena
- dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

1. **Izjava o nekažnjavanju ne starija od tri mjeseca** – osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta daje izjavu za sebe i za GS da nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za kaznena djela iz čl. 265. ZJN.
2. **Potvrda porezne uprave o stanju duga**, kojom se dokazuje uredno izvršenje dospjelih poreznih obveza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i drugih državnih davanja (potvrda ne smije biti starija od 30 dana).

- dokumenti kojima ponuditelj dokazuje sposobnost:

1. **Ispravu o upisu u sudski, obrtni, strukovni, ili drugi odgovarajući registar** ne stariji od tri mjeseci, kojim se dokazuje registriranost za obavljanje djelatnosti iz predmetne nabave.
2. Ponuditelj mora u postupku javne nabave posjedovati odobrenje za rad objekta ili uvjetno odobrenje za rad (registracija) za objekt koji je pod njegovom kontrolom i iz kojeg će dostavljati naručitelju robu.
Kao dokaz posjedovanja navedenog odobrenja, ponuditelj je u ponudi dužan dostaviti:
 - **važće Rješenje Ministarstva poljoprivrede da je gospodarski subjekt upisan u Upisnik objekata odobrenih u poslovanju s hranom** sukladno Pravilniku o vođenju upisnika registriranih i odobrenih objekata te o postupcima registriranja i odobravanja objekata u poslovanju s hranom (Narodne novine br. 125/2008, 55/2009 i 130/2010, 81/2013, 44/2014, 84/2015) i da udovoljava propisanim uvjetima za navedenu djelatnost

Uz Rješenje je potrebno dostaviti **Izvod iz upisnika odobrenih objekata.**

Ponuditelj (kao subjekt u poslovanju s hranom) navedenim odobrenjem dokazuje da je, objekt koji je pod njegovom kontrolom i iz kojeg će dostavljati naručitelju robu registriran za obavljanje djelatnosti u svezi s hranom i da podliježe redovitom nadzoru nadležnih veterinarskih inspektora.

3. **Certifikat, izjavu ili drugi dokaz** o uvođenju HACCP sustava

Ponuditelji dokumente mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

- **Zahtjevi za dobavljače proizvoda:**

1. Sklapanje ugovora moguće je isključivo s dobavljačem koji poslovanje obavlja po pravilima HACCP sustava.
2. Dobavljači se moraju upoznati sa zahtjevima HACCP sustava – svakodnevna kontrola zaprimljenih proizvoda, higijensko stanje vozila i osobe koja manipulira proizvodima, termini i mjesto dostave, periodična uzorkovanja proizvoda i analiziranje istih o trošku dobavljača
3. Kontrola prijema proizvoda obuhvaća:
 - kontrolu dokumentacije,
 - kontrolu osobe koja dostavlja hranu - sanitarna iskaznica, radna odjeća i obuća,
 - prijevozno sredstvo - čistoću prijevoznog sredstva, opremljenost mjeračima temperature, robno susjedstvo proizvoda,
 - provjeru proizvoda - rok uporabe proizvoda, deklaraciju, ambalažu, senzorska svojstva, te odgovarajuća klasa ili pecatura proizvoda,
 - kontrolu i evidenciju temperature dostavnog vozila i/ili temperature dostavljene hrane u vozilu,
 - termin isporuke,
 - dnevne količine dostavljenih proizvoda – sukladno traženi,
4. Svakoju kontroli prijema proizvoda provodi se evidencija na odgovarajućem obrascu.
5. Ukoliko se prilikom kontrole od strane kuhinjskog osoblja u ustanovama utvrdi da kod dobavljača nisu udovoljeni zahtjevi prijema, proizvodi se neće zaprimati od dobavljača.
6. U slučaju učestalog ne udovoljavanja zahtjevima prijema, ustanova će o tome bez odgađanja obavijestiti Upravu dobavljača.

Mlijeko i mliječni proizvodi:

- dokumentacija:
 - o uredno ispunjena dostavna dokumentacija sa točnim podacima vozila (registarska tablica),
 - o sanitarna iskaznica osobe koja rukuje hranom (provjeravati jedanput godišnje)
- uvjetnost vozila:
 - o uredno i čisto vozilo, poštivanje robnog susjedstva,
 - o omogućen temperaturni režim prijevoza za mlijeko i mliječne proizvode do 8°C, odnosno sukladno zahtjevima navedenim na deklaraciji
- hrana:
 - o istaknuta deklaracija na hrvatskom jeziku,
 - o namjenska ambalaža
 - o hranu zaštititi od sekundarnog onečišćenja
- isporuka:
 - o posjedovanje odgovarajuće radne odjeće osobe koja rukuje s hranom,

- poštivanje ugovorenih termina isporuke.

IV. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE:

Ponuda treba sadržavati:

- ponudbeni list
- troškovnik
- dokazi (dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje i dokumenti kojima ponuditelj dokazuje sposobnost)

V. NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

Molimo da Vašu ponudu dostavite: Putem pošte

- **rok za dostavu ponude:** od **15.01.2025.** do **31.01.2025. godine do 13:00 sati.** Neovisno o načinu slanja, ponude moraju biti zaprimljene kod naručitelja do 31.01.2025. godine do 13:00 sati.
- **način dostave ponude:** Ponuda se dostavlja putem pošte u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:
 - naziv i adresa naručitelja
 - naziv i adresa ponuditelja
 - naziv predmeta nabave
 - naznaka „ne otvaraj“
- **mjesto dostave ponude:** Putem pošte
Talijanska osnovna škola-Scuola elementare italiana „Galileo Galilei“
Edoardo Pascali 2a
52470 Umag-Umago

U prilogu:

1. **Ponudbeni list,**
2. **Troškovnik**

Otvaranje ponuda nije javno.

S poštovanjem,

